

СОВЕТ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАЗРАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ

Постановление

г. Назрань

23 июня 2010 г.
№8/3-1

«Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления Назрановского муниципального района»

В соответствии со ст. 31 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Уставом Назрановского муниципального района, Совет местного самоуправления Назрановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления Назрановского муниципального района (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета местного самоуправления М. А. Цуроева и на главу администрации Назрановского муниципального района Б. А. Муцольгова.

Глава Назрановского
муниципального района

Т. А. Муталиев

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Совета местного
самоуправления Назрановского
муниципального района
23 июня 2010 г. №8/3-1

Положение

о порядке ведения реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления Назрановского муниципального района

1. Настоящий Порядок устанавливает форму и правила ведения Реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления Назрановского муниципального района (далее Реестр) в соответствии со статьей 31 Федерального Закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
2. Реестр представляет собой список лиц, проходящих муниципальную службу в органах местного самоуправления Назрановского муниципального района, а также сведения, вносимые в личные дела муниципальных служащих.
3. Внесению в Реестр подлежат муниципальные служащие органов местного самоуправления Назрановского муниципального района с момента поступления на муниципальную службу с присвоенным им регистрационным номером.
4. Регистрационный номер муниципального служащего в Реестре соответствует индивидуальному регистрационному номеру личного дела муниципального служащего.
5. Реестр состоит из разделов и включает в себя систематизированный перечень сведений о прохождении муниципальными служащими администрации района муниципальной службы:
- первый раздел включает в себя: регистрационный номер, фамилию, имя, отчество,

дату и год рождения, гражданство, образование (когда, какое учебное заведение окончил), квалификацию по диплому, дату поступления на муниципальную службу и назначения на должность муниципальной службы, группу должностей по Реестру должностей муниципальной службы, дату и причины увольнения с муниципальной службы, период нахождения в резерве муниципальных служащих;

- второй раздел включает в себя данные о прохождении аттестации, подготовки, переподготовки, повышении квалификации, продвижении по службе.

Первый раздел заполняется сразу после поступления лица на муниципальную службу и дополняется по мере прохождения службы.

Второй раздел заполняется в дополнении к анкете по мере прохождения лицом муниципальной службы.

6. Информация, включенная в Реестр, является конфиденциальной.

7. Сбор и включение в Реестр сведений о политической и религиозной принадлежности, частной жизни муниципального служащего запрещен.

8. Ведение Реестра осуществляется отделами кадров (управляющими делами) органов местного самоуправления Назрановского муниципального района на основании данных личных дел. Единый Реестр муниципальных служащих ведут отделы кадров (управляющие делами) органов местного самоуправления Назрановского муниципального района. Сведения, включенные в Реестр, хранятся на электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

9. Реестр является документом постоянного хранения.

10. Листы Реестра нумеруются по разделам, шнуруются и скрепляются печатью.

11. В случае ликвидации органа местного самоуправления Назрановского муниципального района Реестр сдается в архив соответствующем органе местного самоуправления.

Приложение №1 к

ведения реестра
органов местного
муниципального района

Положению о порядке
муниципальных служащих
самоуправления Назрановского
утвержденного от 23 июня 2010

г. №8/3-1

Реестр муниципальных служащих

(наименование структурного подразделения Назрановского муниципального района)

Рег. № Фамилия, имя, отчество Гражданство, дата рождения Образование,
когда, что окончил Квалификация по диплому Дата поступления на муниципальную
службу Должность муниципальной службы Дата и причина увольнения с
муниципальной службы Находился в резерве с ... по ...